

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ

Director General del Patrimonio Cultural y Natural

Ministerio de Cultura y Deportes

Su despacho

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Kathleen Lourdes Morán Hernández	CUI:	2845 47646 0501
Número de contrato:	DGPCYN-029-1762-2023	Acuerdo Ministerial:	446-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	114312141
Número de Factura:	3646178348	Serie:	9ED4F805
Honorarios Mensuales:	Q. 8,000.00	Período del Informe:	JUNIO 2023
Monto Total del Contrato	Q.15,741.94	Plazo del Contrato:	02/05/2023-30/06/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Palacio Nacional de la Cultura		

Objeto del Contrato: El Técnico se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Palacio Nacional de la Cultura de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la recepción de los visitantes nacionales y extranjeros que asisten al Palacio Nacional de la Cultura
- b) Brindé apoyo en el acompañamiento de turistas que visitan el Palacio Nacional de la Cultura
- c) Apoyé en la elaboración de informes o reportes de visitantes
- d) Apoyé en brindar información objetiva y clara a los visitantes
- e) Brindé apoyo en la asistencia al visitante mientras se encontraba dentro del Palacio Nacional de la Cultura
- f) Apoyé en el control del grupo de visitantes en cuanto regulaciones, restricciones o precauciones necesarias durante el recorrido
- g) Apoyé en la gestión de la logística de los recorridos de Palacio Nacional de la Cultura

Kathleen Lourdes Morán Hernández

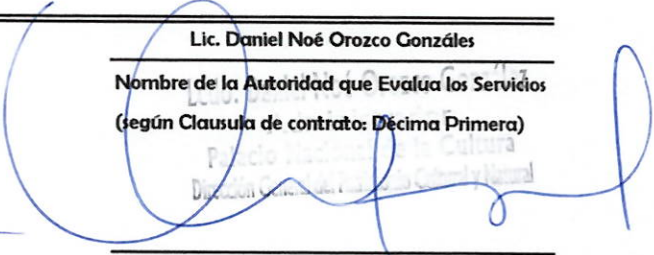
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Daniel Noé Orozco González

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ
 Director General del Patrimonio Cultural y Natural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho

Estimad señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Kathleen Lourdes Morán Herná	CUI:	2845 47646 0501
Número de contrato:	DGPCYN-029-1762-2023	Acuerdo Ministerial:	446-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	114312141
Número de Factura:	3646178348	Serie:	9ED4F805
Honorarios Mensuales:	Q. 8,000.00	Período del Informe:	02/05/2023-30/06/2023
Monto Total del Contrato	Q.15,741.94	Plazo del Contrato:	02/05/2023-30/06/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Palacio Nacional de la Cultura		

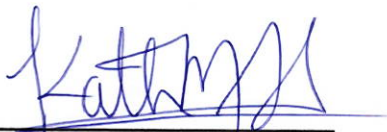
Objeto del Contrato: El Técnico se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Palacio Nacional de la Cultura de la Dirección General Cultural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la recepción de los visitantes nacionales y extranjeros que asisten al Palacio Nacional de la Cultura
- Brindé apoyo en el acompañamiento de turistas que visitan el Palacio Nacional de la Cultura
- Apoyé en la elaboración de informes o reportes de visitantes
- Apoyé en brindar información objetiva y clara a los visitantes
- Brindé apoyo en la asistencia al visitante mientras se encontraba dentro del Palacio Nacional de la Cultura
- Apoyé en el control del grupo de visitantes en cuanto regulaciones, restricciones o precauciones necesarias durante el recorrido
- Apoyé en la gestión de la logística de los recorridos de Palacio Nacional de la Cultura

Kathleen Lourdes Morán Hernández

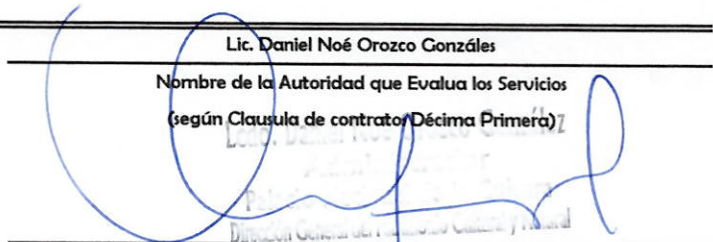
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Daniel Noé Orozco Gonzáles

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato, Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ
 Director General del Patrimonio Cultural y Natural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho

Estimado señor Director General

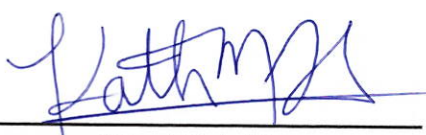
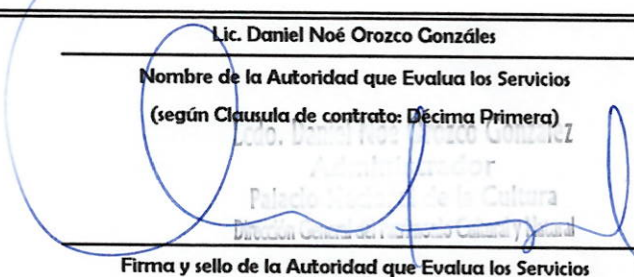
Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Kathleen Lourdes Morán Hernández	CUI:	2845 47646 0501
Número de contrato:	DGPCYN-029-1762-2023	Acuerdo Ministerial:	446-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	114312141
Número de Factura:	3646178348	Serie:	9ED4F805
Honorarios Mensuales:	Q. 8,000.00	Período del Informe:	02/05/2023-30/06/2023
Monto Total del Contrato	Q.15,741.94	Plazo del Contrato:	02/05/2023-30/06/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Palacio Nacional de la Cultura		

Objeto del Contrato: El Técnico se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Palacio Nacional de la Cultura de la Dirección General Cultural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la recepción de los visitantes nacionales y extranjeros que asisten al Palacio Nacional de la Cultura
- b) Brindé apoyo en el acompañamiento de turistas que visitan el Palacio Nacional de la Cultura
- c) Apoyé en la elaboración de informes o reportes de visitantes
- d) Apoyé en brindar información objetiva y clara a los visitantes
- e) Brindé apoyo en la asistencia al visitante mientras se encontraba dentro del Palacio Nacional de la Cultura
- f) Apoyé en el control del grupo de visitantes en cuanto regulaciones, restricciones o precauciones necesarias durante el recorrido
- g) Apoyé en la gestión de la logística de los recorridos de Palacio Nacional de la Cultura

Kathleen Lourdes Morán Hernández Nombre Completo del Contratista  Firma de Contratista	Lic. Daniel Noé Orozco Gonzáles Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)  Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)
--	--